



Občina Radovljica

OBČINA RADOVLJICA

Gorenjska 19, 4240 Radovljica, ☎ 04 537 23 00, 📠 04 531 46 84, e-pošta:

obcina.radovljica@radovljica.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Radovljica v letu 2018, na podlagi javnega razpisa

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. **BESEDILO JAVNEGA RAZPISA Z MERILI**
2. **OBRAZCI ZA UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo**
Višina proračunskih sredstev: 19.000,00 €
Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 44517 Subvencije in državne pomoči v kmetijstvu.
3. **OBRAZCI ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah-de minimis**
Višina proračunskih sredstev: 4.000,00 €
Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 44517 Subvencije in državne pomoči v kmetijstvu.
4. **OBRAZCI ZA UKREP 7: Gozdarski ukrepi – investicije za delo v gozdu**
Obrazec 7A – Investicije za delo v gozdu
Obrazec 7B – Urejanje nekategoriziranih prometnic (gozdne vlake, poljske poti)
Višina proračunskih sredstev: 10.000,00 €.
Od tega se **7.500,00 €** nameni za nakup novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu. **2.500,00 €** pa se nameni za urejanje nekategoriziranih prometnic.
Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 44508 Sofinanciranje investicij za delo v gozdu.
5. **OBRAZCI ZA UKREP 8: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja**
Višina proračunskih sredstev: 7.000,00 €.
Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 44517 Subvencije in državne pomoči v kmetijstvu.

Ciril Globočnik, l.r.

ŽUPAN

1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Radovljica za programsko obdobje 2015 - 2020 (DN UO št. 201/2015) – v nadaljevanju Pravilnik in Odloka o proračunu Občine Radovljica za leto 2018 (DN UO, št. 220/2016, št. 221/2017 in 235/2017), župan Občine Radovljica, objavlja

Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Radovljica za leto 2018

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna občine Radovljica za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja, v skupni višini 40.000,00 EUR, iz naslova naslednjih ukrepov:

VRSTE POMOČI:	UKREPI:	VIŠINA SREDSTEV
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen);	19.000,00 €
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 5: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – de minimis; UKREP 7: Podpora gozdarskim ukrepom – investicije za delo v gozdu	4.000,00 € 10.000,00 € od tega se 7.500,00 € nameni za nakup novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu, 2.500,00 € pa se nameni za urejanje nekategoriziranih prometnic (gozdne vlake, poljske poti)
Ostali ukrepi občine (na podlagi veljavne zakonodaje s področja javnih financ)	UKREP 8: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	7.000,00 €

Za vsak posamezen ukrep je na razpolago ločen razpisni obrazec. Za ukrep 7 sta na razpolago dva obrazca, posebej za investicije v gozdu in posebej za nekategorizirane prometnice (gozdne vlake in poljske poti).

Vsi nameni prispevajo k zagotovitvi večje konkurenčnosti in k ohranjanju ter ustvarjanju delovnih mest v podeželskem prostoru, k ohranitvi kulturne in bivanjske dediščine podeželskega prostora, k spodbuditi učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva in gozdarstva in h izboljšanju uspešnosti kmetijskih gospodarstev.

2. SPLOŠNA DOLOČILA – VELJAJO ZA VSE UKREPE

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške.
- Pomoč je dodeljena takrat, ko se pravica do prejema pomoči prenese na upravičenca na podlagi veljavnega nacionalnega pravnega režima, oz. ko Odločba o dodelitvi pomoči postane pravnomočna.
- Upravičeni stroški so stroški, ki nastanejo od dneva prejema Odločbe o sofinanciranju s strani Občine Radovljica in do rokov za oddajo zahtevka – **ne velja za ukrep 8**.
- Naložbe oz. dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred zadnjim izplačilom zahtevka.
- Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.
- Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom. Dokumentacijo in pogodbo o dodelitvi sredstev mora hraniti še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev.
- Upravičenec mora po izplačilu sredstev omogočiti, da Komisija za terenske ogledе, ki jo s sklepom imenuje župan, lahko v naslednjih 5 letih preveri, če se naložba uporablja za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva in preveri predpisano dokumentacijo.
- Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- Upravičenec, ki je že pridobil pomoč iz proračunskih sredstev občine, za enako naložbo, kot jo je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih 5 let,
- Upravičenec, ki od svoje vloge odstopi (razen v primerih višje sile, v skladu z definicijo nacionalnih operativnih strateških dokumentov državnih razpisov za področje kmetijstva) po že odobreni pomoči iz tega razpisa, ne more kandidirati naslednji 2 leti.
- Mikro podjetje (v nadaljevanju MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- Pomoči po Pravilniku se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.
- Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni v poglavju 7 tega razpisa.

2.1 SPLOŠNA DOLOČILA, KI SE NANAŠAJO NA DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V KMETIJSTVU (NA PODLAGI UREDBE KOMISIJE (EU) ŠTEVILKA 702/2014):

(1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

(3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

2.2. SPLOŠNE DOLOČBE, KI SE NANAŠAJO ZA UKREPE POMOČI »DE MINIMIS« (NA PODLAGI UREDBE KOMISIJE (EU) ŠTEVILKA 1407/2013):

(1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(3) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(4) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(5) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(7) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).

(8) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- (9) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

3. UKREPI, PREDMETI PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI, VIŠINA POMOČI IN VIŠINA PRORAČUNSKIH SREDSTEV

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
 - povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine;
 - preprečevanje zaraščanja podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini;
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
 - zasaditev letnih rastlin;
 - dela v zvezi z odvodnjavanjem;
 - nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
 - naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
 - za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
 - investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
 - obratna sredstva.
- (3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:
- Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
 - Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Znesek pomoči: 19.000,00 EUR.

Najnižji znesek pomoči za oba podukrepa je 100,00 EUR, najvišji znesek pa 2.000,00 EUR.

Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov, skladišč za krmo in drugih gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala);
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve večletnih nasadov in protitočne zaščite (za nasade nad 0,3 ha skupnih površin; vključno z jagodišči);
- stroški nakupa računalniške programske opreme.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov za površine nad 0,3 ha,
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ipd.);
- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

UKREP 5: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Predmet pomoči:

Pomoči bodo dodeljene naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti in sicer:

- predelava primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev in zelišč;
- predelava gozdnih lesnih sortimentov;
- prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij;
- vzreja in predelava vodnih organizmov;
- turizem na kmetiji;
- dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;
- predelava rastlinskih odpadkov ter proizvodnja in prodaja energije iz obnovljivih virov;
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela;
- svetovanje in usposabljanje v zvezi s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilno dejavnost na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za potrebe dopolnilne dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dopolnilno dejavnost na kmetiji.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, če le tega še nimajo, ga morajo predložiti v 12 mesecih po odobritvi pomoči
- dopolnilna dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje varstvenim zahtevam (izjava s strani upravičenca).

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Znesek pomoči: 4.000,00 EUR.

Najnižji znesek pomoči je 100,00 EUR, najvišji znesek pomoči je 2.000,00 EUR.

Ne glede na določila tega člena se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 17. člena Pravilnika.

UKREP 7: Gozdarski ukrepi – investicije za delo v gozdu – de minimis

Namen ukrepa je zmanjšanje nesreč v gozdu ter prispevanje k boljši strojni in tehnični opremi kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Predmet podpore:

- financiranje naložb v obnovo gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic. Do sofinanciranja niso upravičene gozdne vlake, ki so bile že ali bodo financirane iz sredstev Programa razvoja podeželja.
- financiranje naložb v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci: nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in imajo v lasti gozdne površine. V primeru urejanja gozdnih vlak so lahko upravičenci tudi nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež izven občine imajo pa v lasti gozdne površine v Občini Radovljica.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilcev, vitel, zaščitne opreme za delo v gozdu,...).
- stroški urejanja gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic (stroški nakupa, prevoza in ravnanje nasipnega materiala ter materiala za odvodnjavanje in strojna dela)

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel

V primeru nakupa gozdarskih strojev in opreme za delo v gozdu:

- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu,
- pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

V primeru urejanja gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic:

- izdelan načrt izvedbe gozdne vlake s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija - Zavod za gozdove RS, OE Bled, Ljubljanska cesta 19, Bled.
- mnenje za ureditev nekategoriziranih prometnic izda Kmetijsko svetovalna služba pri KGZS s sedežem v Rožni dolini 50 v Lescah;
- projektu morajo biti priložena pisna soglasja lastnikov zemljišč
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

Intenzivnost pomoči

- do 50 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
- do 40 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja.

Znesek pomoči: 10.000,00 EUR

Od tega se 7.500,00 EUR nameni za nakup novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu.

Najnižji znesek pomoči je 100,00 EUR, najvišji znesek pomoči je 500,00 EUR – izpolni se obrazec 7A.

2.500,00 EUR se nameni za urejanje nekategoriziranih prometnic.

Najnižji znesek pomoči je 100,00 EUR, najvišji znesek pomoči je 800,00 EUR – izpolni se obrazec 7B.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 17. člena Pravilnika.

UKREP 8: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev oz. združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela navedenih društev oziroma združenj.

Upravičeni stroški

- stroški povezani s predstavitvijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. združenj, razen stroški reprezentance.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- odločba o vpisu v register društev
- finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oz. združenja,
- seznam članov društva z območja občine in število vseh članov društva.

Upravičenci do pomoči:

- društva in njihova združenja, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

Finančna določbe / intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Znesek pomoči: 7.000,00 EUR

Najnižji znesek pomoči je 100,00 EUR, najvišji znesek pomoči je 1.500,00 EUR.

4. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija, ki obsega obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa in vzorce pogodb, je vlagateljem na voljo, od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka, v sprejemni pisarni občine ali na spletni strani občine www.radovljica.si. Lahko pa jo na osnovi poslane zahteve posredujemo tudi po elektronski pošti.

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur na tel. št. 04 537 23 46 (Marinka Šemrl) ali po e-pošti: marinka.semrl@radovljica.si.

5. ROKI IN NAČIN ODDAJE VLOG

Prijavitelji oddajo vlogo za pridobitev sredstev na obrazcih iz razpisne dokumentacije, vključno z dokazili-prilogami, ki so navedena v razpisu oz. razpisni dokumentaciji.

Vzorca pogodbe in zahtevka vlagatelji vlogi ne prilagajo.

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelji pošljejo priporočeno po pošti ali dostavijo osebno v **zaprti kuverti** na naslov: **Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica.**

Ne glede na način vložitve morajo vloge prispeti na Občino Radovljica najkasneje v petek, 16. marca 2018 do 12. ure.

V primeru, da vlagatelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga vložena v svoji, ustrezno opremljeni ovojnici. **Vlagatelji lahko vložijo največ eno vlogo za posamezen ukrep.**

Vloga mora biti speta in oddana v zaprti kuverti opremljeni z naslovom vlagatelja. Na sprednji strani kuverte (spodaj levo) mora biti napisan naslednji tekst:

»Ne odpiraj – Javni razpis - kmetijstvo 2018, ukrep _____ « .

Na hrbtne strani ovojnice (oz. v levem zgornjem kotu na zadnji strani) morajo biti navedeni podatki o vlagatelju: **ime in priimek ter naslov.**

Nepravilno oz. nepopolno označene ovojnice bodo s sklepom zavržene.

Rok za oddajo vlog za vse ukrepe

16. 3. 2018 do 12. ure

Datum, do katerega morajo biti dela, storitve opravljene

15. 11. 2018

Datum, do katerega morajo biti predloženi zahtevki (z dokazili) za izplačilo

28. 11. 2018

V kolikor je za določen ukrep manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se lahko prerezporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

V primeru, da v okviru postavljenih rokov, sredstva pri posameznem ukrepu ne bodo v celoti izkoriščena, ostaja razpis odprt do porabe sredstev. Občina bo sprejemala popolne vloge tudi po tem roku in jih obravnavala po vrstnem redu prejema, vendar najpozneje do 1. 10. 2018.

6. OBRAVNAVA VLOG IN POSTOPEK ODOBRITEV

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo 21. 3. 2018. Odpiranje vlog ne bo javno.

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo s sklepom zavržene, neutemeljene pa zavrjene.

Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se s sklepom zavrže, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrne.

Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni najpozneje v roku 45 dni po izteku razpisnega roka.

Odločba postane izvršljiva z dnem pravnomočnosti le-te. Vlagatelji imajo možnost podati izjavo, da se odpovedujejo pravici do pritožbe, v tem primeru odločba postane pravnomočna že pred potekom pritožbenega roka.

Po pravnomočnosti odločbe o dodelitvi sredstev občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje opredelijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Če se izbrani upravičenec v 8 dneh od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na javni razpis umaknil in ni več upravičen do pomoči po tem razpisu. V primeru, da vlagatelj vloge, sam odstopi od svoje zahteve za pridobitev sredstev, mora o tem pisno obvestiti Občino Radovljica, Oddelek za gospodarstvo, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica.

7. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

VELJA ZA VSE UKREPE:

- **Če seštevek vseh vlog (zneskov), z upoštevanjem najvišjega možnega sofinanciranja, preseže vrednost razpisanih sredstev, se sofinanciranje vsem vlogam sorazmerno zniža.**
- **V kolikor končni prejemnik ne izvede vseh aktivnosti, ni upravičen do izplačila odobrenih sredstev v celoti. Sredstva se sorazmerno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne aktivnosti manjši od predvidene po predračunih.**

UKREP 1

Pri dodeljevanju sredstev za sofinanciranje **Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo** bodo sredstva dodeljena vsem upravičencem.

UKREP 5

Pri dodeljevanju sredstev za sofinanciranje **Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – de minimis** bodo sredstva dodeljena vsem upravičencem.

UKREP 7

Pri dodeljevanju sredstev za sofinanciranje **Gozdarskih ukrepov – investicije za delo v gozdu** bodo sredstva dodeljena vsem upravičencem.

UKREP 8

Pri dodeljevanju sredstev za sofinanciranje **Podpore delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja** bo komisija upoštevala naslednja merila:

- kot prvo merilo upoštevala število članov društva iz Občine Radovljica glede na število vseh članov društva. Na podlagi tega merila se izračuna delež (delež).
- kot drugo merilo se bo upoštevala višina upravičenih stroškov navedenih v prijavnem obrazcu in razvidnih iz finančnih planov društev in njihovih združenj za leto 2018 (upravičeni stroški). Podatki v prijavnem obrazcu in finančnih planih društev in njihovih združenj morajo biti identični.

Ta znesek upravičenih stroškov (upravičeni stroški) se nato pomnoži z izračunanim deležem za posameznega prijavitelja (delež). Na podlagi tega izračuna dobimo možno višino sofinanciranja (znesek). V primeru, da znesek za posameznega prijavitelja preseže najvišji znesek pomoči, se prosilcu lahko dodeli sredstva do višine, ki so opredeljena kot najvišji znesek pomoči pri ukrepu 8.

8. NADZOR IN SANKCIJE

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem razpisu, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema do dneva vračila, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da upravičenec projekta ni izvedel ali ga ni izvedel v celoti;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

Številka: 330-0001/2018-2

Datum: 2. 2. 2018

Ciril Globočnik
ŽUPAN